

2025 世界青少年模拟联合国大会 · 高级别会议

会前准备通告

2025 世界青少年模拟联合国大会高级别会议将于 2025 年 11 月 28 日（周五）-30 日（周日）在北京外国语大学召开。目前，各位代表已完成立场文件的提交。为确保会议各项进程顺利，现将会前准备与会中相关安排通知如下，请务必认真阅读。

一、会议日程

日程主要包含以下环节：

- ◆ 会前说明会：线上直播，代表在会前完整了解大会安排、注意事项、规则要求等，为顺利参会做好准备。时间及观看方式另行通知。
- ◆ 报到：代表在家长或老师的带领下，在报到地点领取会议资料，完成报到。
- ◆ 模拟联合国会议：按照模联议事规则和流程，召开会议。
- ◆ 家长教师论坛：面向家长和教师开展，与外交官、英语教育及国际教育专家开展交流，了解北外，探讨学生英语学习及未来成长规划。

日程说明：

1. 学生代表**按学段**（小学、初中、高中）报到，找到自己所属学段的标识完成报到流程。领队老师请在“**领队老师报到处**”报到。如未能在要求时间到达报到现场，请于**29日中午和下午的会期休息时间**，联系组委会完成报到、领取资料。

2. 会前说明会建议所有代表及教师线上听会，如未能按时听会，可观看录播视频。

3. 在各会期中，主席团将根据本会场的会议进行情况把握会场休息时间，提示和安排场内代表休息。

4. 会议不提供食宿，请自行安排学生用餐及预定酒店。校外附近有各种餐厅，校内食堂仅限校园卡，不对校外人员开放。北外东校区和西校区仅隔一条马

路，预定酒店时，东西校区附近的酒店均可。

5. 除在会场召开会议时间外，参会学生出行和活动尽量由家长陪同，以保证学生安全。

6. 以下为参考日程，实际以会议现场通知为准。

日期	时段	时间	内容	地点
另行通知			会前说明会	线上直播
11月28日 (周五)	下午	13:00-18:00	报到	西校区 国际大厦一层
11月29日 (周六)	上午	9:00-10:30	开幕式	东校区 千人礼堂 各会场位置 见现场指示
		10:45-12:00	第一会期	
		11:10-11:50	家长教师论坛 1	
	下午	13:30-15:30	第二会期	
		13:50-17:20	家长教师论坛 2	
		15:45-17:45	第三会期	
11月30日 (周日)	上午	9:00-12:00	第四会期	东校区千人礼堂
	下午	14:30-16:00	第五会期	

二、现阶段准备工作

目前，各位代表已完成会前最为重要的工作——立场文件的撰写和提交，对议题、国家的了解和认识已与初识时截然不同。顺利提交会前文件是模联会议成长路途中的一个阶段性的小成就，可以说，完成调研和文件撰写的工作已经让代表的参会经历成功了大半。但这绝不是终点，提交文件目的不是仅仅提交一份作业，更是参会的一个环节，目的是让代表做好会前调研，明确自身角色，打开研究思路，为更好、更从容地召开会议打下坚实的基础。

因此，代表在提交文件后仍可以继续调研，深挖对议题和角色的研究兴趣，为会议进行全面准备。可以考虑从以下几个方面入手：

1. 继续调研和寻找思路

模拟联合国的学术调研是从分配角色一直到会议当中持续进行的过程。无论是委员会议题、还是国家，更多的资料、更多地思考能够让我们在会议中表现更加出色。

作为国家代表，此时如果已经明确了自己国家的基本立场，可以调研一些其他国家，思考哪些国家可能在会议中形成同盟，有一致的利益诉求？哪些国家可能提出相反意见，又如何进一步寻求合作？如何完善我们提出的解决方案，让这些措施更加可行，获得更多支持？

2. 撰写演讲稿

国家代表的立场文件是会前提交给主席团的文件。在会场中，国家之间彼此了解国家立场和解决方案主要是通过代表的演讲表达出来的。因此，作为国家代表，需要将立场文件的核心内容，撰写为演讲稿并做好会上演讲的准备。

请注意，高级别会议国家代表的开场演讲时间为小学/初中会场 90 秒，高中会场 60 秒，请国家代表在会前准备好演讲稿，会议演讲时可以持稿。

除了开场演讲，会议中，随着会议进程不断推进，将有其他演讲和磋商的机会，国家代表可以在会前理好思路，把握立场，进一步完善解决方案并在会中表达出来。

如已报名官网线上培训课程，请仔细学习相关课程。

3. 熟悉会议规则和用语

模拟联合国会议的规则和用语仿照真实联合国会议规则召开。请代表在会前完全了解和掌握会议的规则和用语，因为这些规则和用语将在会议中频繁使用，非常重要！

委员会基本会议流程说明及决议草案样例，可在官网如下位置查看：官网 <https://bfsumun.unischool.cn/>——我的会议——高级别会议——站内信

如已报名官网线上培训课程，请仔细学习相关课程。

4. 官网线上培训课程（如已报名）

国家代表提交立场文件后，请重点学习课程的第 3、4 节。其讲授的是国家代表在委员会会议中的流程、规则和用语，以及演讲稿和会中文件的写作方法，这部分内容非常重要，请国家代表务必仔细学习和掌握。

第 6 节课，模拟联合国成长攻略，代表可在参会前学习，为参会提供更多方向性的指导。

5. 查看会前文件反馈

大会将对参会代表提交的立场文件进行逐一浏览并给予简评，提供一些建议，

请注意查收报名时预留的电子邮箱。

此建议仅对文件本身的内容和撰写情况进行评价，也能为代表在今后参与模拟撰写文件时提供参考。代表不需要再修改文件或重新提交。本次会议的会前文件环节已经结束，目前请代表将工作重点放在会议准备和流程熟悉上。如调研到新的信息或立场方向变化等均可通过会议现场的演讲、磋商中体现。

三、会议用品准备

在学术上进行妥善准备的同时，代表也要做好用品准备。各种资料、用品同样重要，请代表参考以下清单提前准备，并可根据个人情况进行补充。

1. 正式着装

召开会议期间所有代表、教师务必着正装，不得着休闲服装。正装的要求如下：

男士：深色西装外套、衬衫、西裤、领带。

女士：较为正式的外套、衬衣、开衫、西裤或裙子等。

2. 会议资料

代表需要对会前调研的文件进行整理，其中重要的文件可以打印，方便会中查找。一般而言，参会所需的基本资料包括：

立场文件：熟悉立场文件，作为参会基本资料，时刻提醒代表把握国家基本立场，在会议上往往以此为基本依据，提出更多解决方案；

演讲稿：在会议中做开场演讲；

其他调研到的重要资料、文件、政策、方案等。

3. 会议规定，会场内仅自由磋商时可以使用电脑，但不提供网络。是否携带请自行决定；如携带请自行妥善保管。

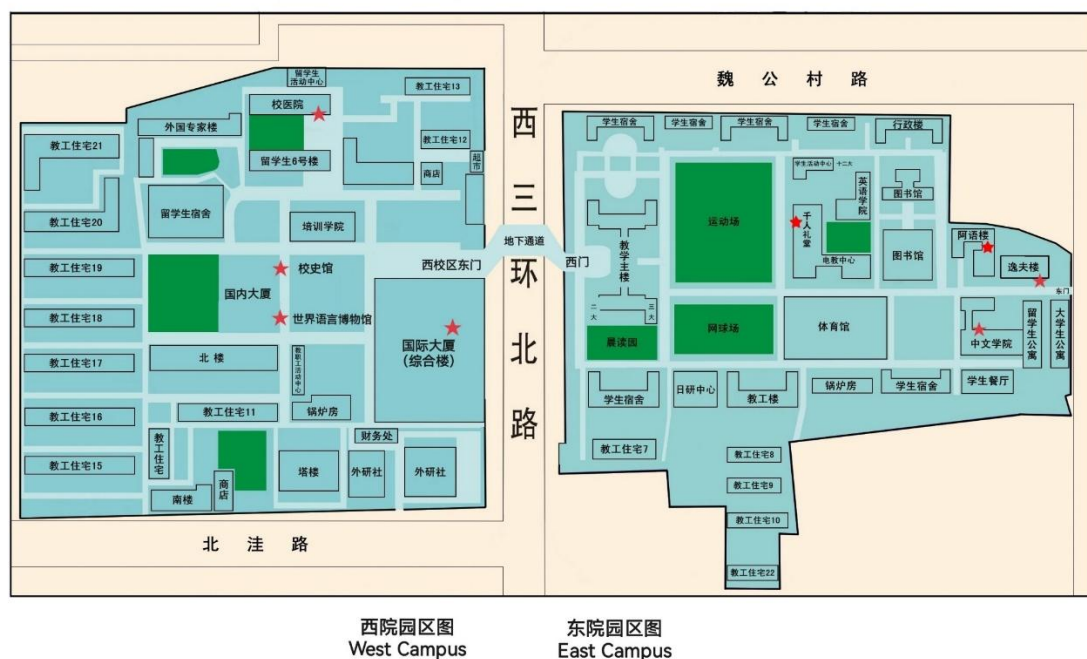
4. 其他物品：文具、记录本/纸、水杯等。

四、报到基本信息

1. 报到地点：北京市海淀区西三环北路 19 号，北京外国语大学西校区国际大厦一层。

《北京外国语大学校园示意图》如下：

北京外国语大学校园示意图



2. 交通信息（来源网络仅供参考）：

附近公交站：为公桥站

附近地铁：苏州桥站（12 号线、16 号线，距报到地点约 700 米）、魏公村（4 号线，距报到地点约 1.4 公里）。各地铁站距北外校门均有一定距离。

北京南站到北外约 18 公里：乘地铁 4 号线：北京南站——国家图书馆站换乘 16 号线——苏州桥地铁站

北京西站到北外约 8.8 公里：乘 374 路：北京西站——为公桥

首都国际机场到北外约 34 公里：乘首都机场大巴公主坟线——北太平庄桥西换乘 368 路外环——为公桥

大兴国际机场到北外约 51 公里：乘北京大兴国际机场线至草桥地铁站 E1 口出站——换乘 10 号线内环至长春桥地铁站 D1 西南口出站——打车——北外

3. 北京天气

11 月底北京气温约在-5—3℃左右。室外较寒冷，屋内有暖气，早晚有一定温差。正装外需着羽绒服等厚实外套，外出做好保暖。

五、附近酒店

信息来自网络，请查询地图位置和酒店详情。

酒店名称	地址	电话
北京中关村大街北外亚朵 S 酒店	海淀区西三环北路 19 号	010-88812255
北京中关村大街理工大学漫心酒店	海淀区魏公村路 8 号院 6 号楼	010-88411855
桔子酒店北京理工大学店	海淀区魏公街韦伯豪家园 9 号楼	010-88515808
中协宾馆法华寺路茅台店	海淀区中央民族大学社区对面	010-68413355
清悦酒店北京中关村理工大学店	海淀区北三环西路 62 号 2 号楼	010-88551658
北京中关村苏州街漫心酒店	海淀区三义庙 2 号院 11 号楼	010-82669859
北京海淀戴斯精选温德姆酒店	海淀区北三环西路 99 号西海国际中心 B 座 1 层	010-56985555
全季酒店北京中关村苏州桥地铁站店	海淀区长春桥路 5 号 7 号楼	010-83050699
北京中关村理工大学亚朵 S 酒店	海淀区紫竹园街道北三环西路甲 66-1 号	010-68023131
国图宾馆	海淀区中关村南大街 33 号	010-88091829

六、全国组委会联系方式

010-81920063（11 月 28 日报到前）

19910638855（11 月 28 日-30 日会议期间）

同时，请您关注报名时预留的邮箱及大会官网-我的会议-站内信。会前建群及其他通知将通过邮箱及站内信发送。必要时，大会组委会可能会拨打您在报名时预留的电话。

以上为本通告全部内容，请代表参照进行准备。期待在会议与你相见！

世界青少年模拟联合国大会全国组委会

2025 年 11 月